

# ASSOCIATION « ORGUE EN FRANCE »

## TITRE I CONSTITUTION – OBJET – SIÈGE – DURÉE

### Article 1      CONSTITUTION – DÉNOMINATION

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 modifiée et le décret du 16 août 1901 ayant pour dénomination : *ORGUE EN FRANCE*

Les membres fondateurs sont :

Monsieur COURTOIS Jean-Baptiste, de nationalité française, domicilié 2 bd du Général-Leclerc, 93260 Les Lilas

Monsieur DROPSY Remi, de nationalité française, domicilié 70 rue des Grands-Champs, 75020 Paris

Monsieur ESPINASSE François, de nationalité française, domicilié 16 rue Camille-Hébert, 91120 Brétigny-sur-Orge

Monsieur GOBILLARD François, de nationalité française, domicilié 43 rue du Général-Leclerc, 92270 Bois-Colombes

Monsieur LEFEBVRE Philippe, de nationalité française, domicilié 9 avenue Cordonnier, 59100 Roubaix

### Article 2      OBJET

Cette association a pour but :

- de créer un lien entre les organistes et les amateurs d'orgue de France ;
- de sensibiliser tous les publics à la musique et au patrimoine de l'orgue, ainsi qu'à l'art des organistes ;
- de promouvoir la connaissance, le développement, le rayonnement de l'orgue, de l'harmonium et de l'art des organistes;
- de contribuer au dialogue avec les autorités civiles et religieuses, ainsi qu'avec tout organisme public ou privé, toute personne physique ou morale, pour la création, l'entretien, la préservation et la restauration des orgues à tuyaux et des harmoniums, l'utilisation de ces instruments ;
- de soutenir et développer la pratique de l'orgue et de l'harmonium, de contribuer à l'insertion professionnelle des jeunes organistes et à la reconnaissance des organistes par les pouvoirs publics et les autorités religieuses ;
- d'entretenir des liens et développer des échanges avec les organismes culturels et culturels français et étrangers et les personnes physiques et morales françaises et étrangères qui poursuivent des buts analogues à ceux de l'association ;
- de soutenir dans la mesure de ses moyens toute œuvre d'intérêt général à caractère culturel.

Pour répondre à ces buts, l'association assure la promotion, l'organisation et la coordination d'activités, sans que l'énumération en soit limitative, telles que :

- actions d'information, de sensibilisation, de diffusion, de création et d'animation ;
- rencontres départementales, régionales, nationales, européennes, internationales ;
- conférences, colloques, congrès, séminaires, expositions ;
- études, voyages d'études, travaux de recherche ;
- expertises, inventaires, missions de conseil et d'assistance ;
- publications, éditions, enregistrements ;
- prestations publiques et privées ;
- activités de formation ;
- récolement et conservation ;
- concours, examens ;
- vente permanente ou occasionnelle de tous produits ou services entrant dans le cadre de son objet ou susceptible de contribuer à sa réalisation ;
- toute activité pouvant aider à la réalisation de l'objet de l'association.

### **Article 3 SIÈGE SOCIAL**

Le siège social de l'association est fixé à Vouvant (Vendée), 27 Grande Rue.

Il pourra être transféré sur simple décision du conseil d'administration.

### **Article 4 DURÉE**

La durée de l'association est illimitée.

## **TITRE II COMPOSITION**

### **Article 5 COMPOSITION**

L'association est composée des membres suivants :

- 1) membres actifs
- 2) membres bienfaiteurs
- 3) membres du comité d'honneur et membres honoraires
- 4) membres du comité de soutien

### **Article 6 CONDITIONS D'ADHÉSION - COTISATION**

Pour être membre de l'association il faut être accepté(e) à la majorité par le conseil d'administration.

Une cotisation annuelle doit être acquittée par les membres. Le montant des cotisations est fixé chaque année par l'assemblée générale, sur proposition du conseil d'administration. La cotisation est due pour l'année entière, quelle que soit la date de l'adhésion.

Les membres fondateurs, actifs, donateurs, bienfaiteurs, honoraires, du comité d'honneur et du comité de soutien participent à l'assemblée générale avec voix délibérative.

Le titre de membre du comité d'honneur et de membre honoraire peut être décerné par le conseil d'administration, sur proposition du bureau, aux personnes physiques ayant, par leur action, contribué d'une manière insigne aux buts poursuivis par l'association.

Les membres du comité d'honneur et les membres honoraires peuvent être dispensés du versement de toute cotisation sur décision du conseil d'administration.

Les personnes morales qui apportent un soutien privilégié à l'association, soutien susceptible de faciliter ou d'accroître l'action de l'association, et qui versent une contribution annuelle à l'association dont le montant minimum est fixé par l'assemblée générale, peuvent être membres du Comité de soutien sur décision du conseil d'administration.

#### **Article 7 RADIATION**

La qualité de membre de l'association se perd par :

1. décès, pour les personnes physiques ;
2. démission, adressée par écrit au président de l'association ;
3. radiation, prononcée par le conseil d'administration, pour non-paiement de la cotisation ;
4. radiation pour motif grave; dans ce cas, le membre intéressé est invité, par lettre recommandée avec accusé de réception dont la première présentation doit avoir lieu au moins quinze jours avant la réunion, à se présenter devant le conseil d'administration de l'association pour fournir des explications au reproches portés contre lui. Il peut faire appel de la décision de radiation auprès de l'assemblée générale, qui décide en dernier ressort, lors de sa réunion suivante.

#### **Article 8 RESPONSABILITÉ**

Aucun des membres de l'association n'est personnellement responsable des engagements contractés par elle. Seul le patrimoine de l'association répond de ses engagements. En matière de gestion, la responsabilité incombe, sous réserve d'appréciation souveraine des tribunaux, aux membres du conseil d'administration.

### **TITRE III ADMINISTRATION – FONCTIONNEMENT**

#### **Article 9 CONSEIL D'ADMINISTRATION**

L'association est dirigée par un conseil d'administration dont le nombre de membres, fixé par l'assemblée générale, est compris entre cinq au moins et vingt-cinq au plus.

Les membres du conseil d'administration sont élus à la majorité simple des votants, à défaut à la majorité relative des postes vacants qui ne seraient pas pourvus à la majorité simple, au scrutin secret, par l'assemblée générale, parmi les membres de l'association, pour une durée de trois ans. Les membres du conseil doivent être majeurs et jouir de leurs droits civils.

Le renouvellement triennal du conseil a lieu intégralement. Les membres sortants sont rééligibles.

En cas de vacance, le conseil peut pourvoir provisoirement au remplacement de l'un ou plusieurs de ses membres. Leur remplacement définitif intervient à la prochaine assemblée générale. Les

pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devait expirer normalement le mandat des membres ainsi remplacés.

Tout membre du conseil d'administration qui n'aura pas assisté sans excuse à trois réunions consécutives pourra être considéré comme démissionnaire.

#### **Article 10 RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le conseil d'administration se réunit, sur convocation du président, au moins deux fois par an, et chaque fois qu'il est convoqué par le président, ou sur la demande écrite du tiers de ses membres adressée au président.

La présence ou la représentation du tiers au moins des membres du conseil est nécessaire pour la validité des délibérations. Les décisions sont prises à la majorité des votants. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante. Les membres absents peuvent se faire représenter par un autre membre du conseil auquel ils auront remis un pouvoir ; chaque membre présent ne peut détenir plus de deux pouvoirs.

Il est tenu procès-verbal des délibérations du conseil d'administration. Ces procès verbaux sont signés par le président et par le secrétaire ou son suppléant. Ils sont établis, sans blanc ni rature, sur un registre aux pages numérotées et sont conservés au siège de l'association.

Un ou plusieurs membres du personnel permanent salarié de l'association peuvent être appelés par le président à assister, sans voix délibérative, aux réunions du conseil d'administration.

#### **Article 11 POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le conseil d'administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour autoriser tous actes qui ne sont pas réservés à l'assemblée générale.

Il élit, à la majorité simple, au scrutin secret, les membres du bureau ; il contrôle leur gestion et se fait rendre compte de leurs actes.

Il assure la préparation et l'exécution des décisions de l'assemblée générale. Il arrête chaque année les comptes de l'exercice clos et le projet de budget à soumettre à l'assemblée générale.

Il autorise tous achats, aliénations, locations, emprunts, et prêts nécessaires au fonctionnement de l'association, avec ou sans hypothèque. Il autorise toute transaction, toute mainlevée d'hypothèque avec ou sans constatation de paiement.

Le conseil d'administration peut consentir toute délégation de pouvoir, dans son domaine de compétence, pour une question déterminée et un temps limité.

#### **Article 12 BUREAU**

Le conseil d'administration détermine le nombre de membres du bureau dans la limite de neuf postes. Il élit à la majorité simple parmi ses membres, au scrutin secret et pour une durée de trois ans : un président, un ou deux vice-présidents, un secrétaire et, si besoin est, un secrétaire-adjoint, un trésorier, et, si besoin est, un trésorier-adjoint, d'autres postes si nécessaire, qui ensemble constituent le bureau.

Les fonctions de président et de trésorier ne sont pas cumulables.

Les membres sortants du bureau sont rééligibles.

En cas de démission du président avant l'échéance normale de son mandat, celle-ci entraîne la démission du bureau. Le conseil d'administration procède alors à l'élection d'un nouveau bureau. Les pouvoirs des membres du bureau ainsi élus prennent fin à l'époque où devait expirer normalement le mandat des membres ainsi remplacés.

Le bureau se réunit sur demande du président ou à la demande d'au moins la moitié de ses membres aussi souvent que nécessaire et au moins deux fois par an.

Il assure la gestion courante de l'association et traite de toutes les questions relatives au fonctionnement de celle-ci. Il examine toutes les questions qui lui sont soumises par l'un ou plusieurs de ses membres. Le bureau choisit le personnel nécessaire au fonctionnement de l'administration.

Un ou plusieurs membres du personnel permanent salarié de l'association peuvent être appelés par le président à assister, sans voix délibérative, aux réunions du bureau.

### **Article 13 RÔLE DU PRÉSIDENT**

Le président représente l'association dans tous les actes de la vie civile. Il a, notamment, à ester en justice au nom de l'association et en rend compte au cours de la réunion suivante du conseil d'administration. En cas de représentation en justice, le président ne peut être remplacé que par un mandataire agissant en vertu d'une procuration spéciale.

Il convoque et préside les assemblées générales, les réunions du conseil d'administration et celles du bureau.

Le président ordonne les dépenses, fait ouvrir pour l'association tous comptes bancaires ou postaux et rend compte au conseil d'administration des conventions conclues au nom de l'association.

En cas d'absence ou d'empêchement, il est remplacé par un vice-président. Il peut déléguer sa signature au trésorier et au secrétaire général pour les affaires relevant de la compétence de ces derniers.

Le président peut donner des délégations dans des conditions qui sont fixées par le règlement intérieur.

### **Article 14 RÉMUNÉRATION**

Les membres du conseil d'administration sont bénévoles et ne peuvent percevoir aucune rétribution au titre des fonctions et missions qui leur sont confiées. Toutefois, ils ont droit au remboursement des frais engagés pour les besoins de l'association, sur présentation de justificatifs.

### **Article 15 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE**

L'assemblée générale est composée des membres définis à l'article 5.

L'assemblée générale ordinaire se réunit une fois l'an en session ordinaire et chaque fois qu'elle est convoquée par le président ou sur la demande d'un tiers au moins de ses membres.

Elle est convoquée quinze jours au moins avant la date prévue de sa réunion par simple lettre ou par courrier électronique ou par télécopie ou par voie de presse. L'ordre du jour de l'assemblée générale est arrêté par le conseil d'administration. La validité des délibérations de l'assemblée

générale requiert que les questions soient préalablement inscrites à l'ordre du jour. Toutefois l'ordre du jour de l'assemblée générale qui se réunit sur la demande du tiers au moins des membres de l'association peut être arrêté par les membres qui ont demandé sa réunion et qui mandatent à cette fin un membre de l'association.

Les décisions sont prises à la majorité des membres présents ou représentés ; en cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

Seuls peuvent prendre part au vote les membres à jour de leur cotisation. Les membres absents peuvent se faire représenter par un membre de l'association auquel ils auront remis un pouvoir ; chaque membre présent ne peut détenir plus de cinq pouvoirs.

L'assemblée générale entend les rapports sur la gestion du conseil d'administration et sur la situation financière et morale de l'association. Elle approuve le rapport moral les comptes de l'exercice clos, vote le budget de l'exercice suivant, délibère sur les questions mises à l'ordre du jour et pourvoit, s'il y a lieu, au renouvellement du conseil d'administration.

Il est tenu procès-verbal des séances. Les procès-verbaux sont signés par le président et par un membre du bureau présent à l'assemblée générale. Ils sont établis, sans blanc ni rature, sur un registre aux pages numérotées, conservé au siège de l'association.

Le rapport annuel et les comptes sont adressés chaque année à tous les membres de l'association.

Un ou plusieurs membres du personnel salarié de l'association peuvent être appelés par le président à assister, sans voix délibérative, aux réunions de l'assemblée générale.

#### **Article 16 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE**

Si besoin est ou sur la demande de la moitié plus un des membres inscrits, le président peut convoquer une assemblée générale extraordinaire, suivant les modalités prévues à l'article 15. Les modalités et conditions de l'article 15 s'appliquent à l'assemblée générale extraordinaire.

#### **Article 17 PROTECTION DES PERSONNES - TRAITEMENT DES DONNEES**

L'association s'engage à respecter les dispositions relatives à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel (« informatique et libertés ») conformément à la loi n° 78-17 du 06 janvier 1978 et la loi n° 2004-81 du 06 août 2004 et aux lois en vigueur.

#### **Article 18 RESSOURCES**

Les ressources de l'association comprennent :

- 1° le montant des cotisations ;
- 2° les ressources propres aux activités de l'association ;
- 3° le produit des ventes et des rétributions pour services rendus ;
- 4° le produit des libéralités dont l'emploi est autorisé en cours d'exercice ;
- 5° les ressources créées à titre exceptionnel et, s'il y a lieu, avec l'agrément de l'autorité compétente ;
- 6° les subventions allouées par l'État, les collectivités territoriales, les établissements publics ou semi-publics, les organismes, sociétés et collectivités habilités à le faire ;

7° les ressources émanant du sponsoring, du mécénat ;

8° les dons et legs émanant de personnes physiques ou morales ;

9° toutes ressources autorisées par la loi.

Il est tenu une comptabilité faisant apparaître annuellement un compte de résultats, un bilan, et une annexe.

Il est justifié chaque année auprès des administrations et organismes concernés de l'emploi des fonds provenant des subventions accordées au cours de l'exercice écoulé.

## **TITRE IV MODIFICATION DES STATUTS - DISSOLUTION**

### **Article 19      MODIFICATION DES STATUTS**

Les statuts peuvent être modifiés par l'assemblée générale sur la proposition du conseil d'administration ou sur la proposition du cinquième des membres dont se compose l'assemblée générale. Dans ce dernier cas, le président est tenu de convoquer l'assemblée générale.

Dans l'un et l'autre cas, les propositions de modifications sont inscrites à l'ordre du jour de la prochaine assemblée générale, lequel doit être envoyé à tous les membres au moins quinze jours avant l'assemblée générale.

L'assemblée doit se composer du tiers au moins des membres en exercice ; si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée de nouveau mais à quinze jours au moins d'intervalle ; et cette fois elle peut valablement délibérer quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.

Dans tous les cas, les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

### **Article 20      DISSOLUTION DE L'ASSOCIATION**

L'assemblée générale appelée à se prononcer sur la dissolution de l'association, et convoquée spécialement à cet effet dans les conditions prévues aux articles 15 et 16, doit comprendre au moins la moitié plus un des membres en exercice.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée de nouveau, mais à quinze jours au moins d'intervalle et, cette fois, elle peut valablement délibérer quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.

Dans tous les cas, la dissolution ne peut être votée qu'à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

En cas de dissolution, l'assemblée générale désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l'association.

Elle attribue l'actif net à un ou plusieurs établissements analogues, publics ou reconnus d'utilité publique ou à des établissements visés à l'article 35 de la loi du 14 janvier 1993.

Les délibérations de l'assemblée générale relatives à la modification des statuts (article 19) et à la dissolution de l'association sont adressées aux administrations compétentes.

## TITRE V RÈGLEMENT INTÉRIEUR

### Article 21 RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration qui le soumet pour approbation à l'assemblée générale. Il s'impose alors à tous les membres de l'association.

Ce règlement intérieur est destiné à fixer les divers points qui n'auraient pas été prévus par les statuts.

\* \* \* \* \*

#### **Modification du 2 nov. 2011 – Article 10**

Les membres du conseil d'administration sont élus à la majorité simple des votants, à défaut à la majorité relative des postes vacants qui ne seraient pas pourvus à la majorité simple, au scrutin secret, par l'assemblée générale, parmi les membres de l'association, pour une durée de trois ans. Les membres du conseil doivent être de nationalité française, majeurs et jouir de leurs droits civils.

#### **Modification du 30 oct. 2016 – Article 16**

~~L'assemblée générale ne peut valablement délibérer que si le tiers des membres plus un sont présents ou représentés. Si le quorum n'est pas atteint, l'assemblée est convoquée de nouveau, à quinze jours d'intervalle, par simple lettre ou par courrier électronique ou par télécopie et, cette fois, peut valablement délibérer quel que soit le nombre des membres présents ou représentés.~~

Les décisions sont prises à la majorité des membres présents ou représentés votants ; en cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

#### **Modification du 19 déc. 2020 – Articles 5, 6, 7**

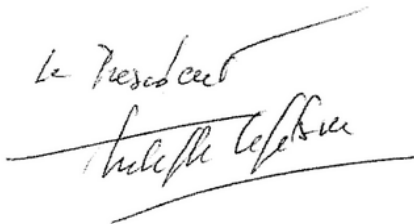
Art. 5 Composition : 5) membres du comité de soutien

Art. 6 : les membres fondateurs, actifs, donateurs, bienfaiteurs, honoraires, du comité d'honneur et du comité de soutien participent à l'assemblée générale avec voix délibérative.

Art. 7 Comité de soutien : intégré à l'art. 6 avec suppression du dernier paragraphe.

#### **Modification du 20 jan. 2024 – Article 3**

Le siège social de l'association est fixé au 70 rue des Grands Champs, 75020 Paris à Vouvant (Vendée), 27 Grande Rue.



Philippe Lefebvre, président



Yves Rousseau, secrétaire