

**Formulaire à remplir  
mise en valeur d'un orgue restauré**

Orgue non protégé au titre des monuments historiques

Orgue classé monuments historique

Date du classement : .....

Orgue inscrit parmi les monuments historiques

Date de l'inscription : .....

**Identité juridique du candidat (collectivité, association, association diocésaine, autre organisme)**

.....

**Adresse de cette collectivité/association/organisme** .....

.....

**Représenté par : nom, prénom et qualité :** .....

.....

**Adresse de cette personne : (numéro, rue, ville, code postal)** .....

.....

Adresse mail.....Téléphone.....

Autre numéro de téléphone .....

**Nom et qualité de la personne qui a rempli le présent formulaire**.....

.....

Adresse mail.....Téléphone.....

**1a Localisation de l'instrument**

Commune où est situé l'instrument et code postal.....

Région administrative .....Département.....

Nom de l'édifice dans lequel est situé l'instrument.....

Adresse exacte de cet édifice.....

.....

Propriétaire de l'édifice (commune, association diocésaine, association culturelle, association 1901, personne privée, etc.)

.....

Adresse administrative du propriétaire de l'édifice : .....

.....

L'édifice est-il protégé au titre des monuments historiques ?

oui

non

Propriétaire de l'instrument : .....

Adresse administrative du propriétaire de l'instrument : .....

.....

**1b Pour un édifice cultuel, ajouter**

Adresse du presbytère, du secteur paroissial, du conseil presbytéral, du consistoire israélite.....

.....

**1c Autres renseignements à compléter par les communes propriétaires de l'instrument**

Nombre d'habitants de la commune : .....

La commune appartient-elle à un Etablissement Public de Coopération Intercommunal (E.P.I.C.) ? (communauté de communes)

OUI, compléter ci-après

- nom de l'E.P.I.C. ....

- l'E.P.I.C. a-t-il compétence en matière culturelle, touristique, patrimoniale ? .....

.....

NON

**1d \* Si les travaux de restauration de l'orgue ont été conduits sous la maîtrise d'ouvrage d'une association 1901 ou d'une autre personne morale qui ne serait pas le propriétaire de l'instrument, compléter ci-dessous :**

Raisons pour lesquelles les travaux n'ont pas été conduits par le propriétaire de l'instrument .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2a Descriptif et état sanitaire de l'édifice où est situé l'instrument**

Epoque(s) de construction de l'édifice .....

Etat sanitaire de l'édifice .....

Des travaux sont-ils prévus dans l'édifice ? En cas de travaux prévus, quelles précautions sont prises pour la protection de l'instrument ?

**2b Situation de l'instrument dans l'édifice**

En tribune à l'entrée de la nef

Sur une tribune à un autre endroit, préciser .....

Au sol, indiquer à quel endroit (transept, chœur, mur latéral côté Nord, côté Sud, etc.).....

Autre endroit.....

**3a Descriptif de l'instrument et de son état général (toute documentation peut être jointe pour compléter)**

**3b Bref historique de l'instrument**

Date ou époque de construction : ..... Nom du constructeur : .....

Interventions, travaux, restaurations, modifications, agrandissements, etc ., sur l'instrument depuis sa création ;



**3d Composition de l'instrument – au besoin joindre un document**

Composition actuelle après travaux de restauration

**3e Autres renseignements que vous jugez utile de fournir sur l'instrument**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**4 La restauration de l'orgue**

**4a Comment est né le projet de restauration de l'instrument ?**

A l'initiative d'une personne privée, d'un groupe de personnes, d'un ou plusieurs organistes, d'une association, d'une paroisse, de la commune, du clergé, etc.

.....

.....

.....

.....

.....

**4b Quel a été le parcours pour aboutir à la décision de restaurer l'instrument ?**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5 Les travaux de restauration**

**5a Date (année) d'achèvement de la restauration de l'instrument .....**

**5b Nature et importance des travaux de restauration réalisés**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5c Coût des travaux et financement de ceux-ci**

faire apparaître les différentes sources de financement -

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5d Quelle procédure le maître d'ouvrage des travaux a utilisé pour cette opération ?**

- Appel d'offres public
- Appel d'offres privé
- Consultation de plusieurs entreprises sans appel d'offres
- Autre

.....

.....

.....

.....

**6 Mise en valeur et rayonnement de l'instrument depuis sa restauration**

**6a Suivi de l'instrument après travaux**

En quoi consiste l'entretien de l'instrument restauré ? Qui finance l'entretien ?

.....

.....

.....

.....

Y-a-t-il un organiste titulaire ou responsable de l'instrument ?

Indiquer le nom et les coordonnées de cette personne (Nom, prénom, adresse postale, téléphone, email).

.....

.....

.....

**6b Décrire les différentes utilisations de l'instrument (culturelles, pédagogiques, culturelles, usage privé)**

Les activités que vous organisez, concerts, auditions, animations scolaires, etc.

les publics visés, les partenariats avec d'autres institutions, associations, etc.

Indiquer le taux de fréquentation des concerts et manifestations, etc.

\* joindre les calendriers des manifestations des 36 mois écoulés (2018, 2019, 2020) et le programme d'activités pour l'année 2021

.....

.....

.....

.....

.....







**PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

- Une lettre de candidature au concours, signée par la personne habilitée à déposer la candidature
- Le formulaire d'inscription dûment rempli
- Si les travaux de rénovation de l'orgue ont été conduits sous la maîtrise d'ouvrage d'une association 1901 ou d'une autre personne morale qui n'est pas la commune propriétaire de l'instrument, joindre : une attestation du propriétaire de l'orgue ayant autorisé l'association à être le maître d'ouvrage des travaux
- Pour les orgues appartenant à une association, joindre la délibération du conseil d'administration de l'association ayant décidé ces travaux ou tout document équivalent
- Si l'instrument a fait l'objet d'un descriptif détaillé et de son historique dans une publication, joindre cette documentation.
- La convention d'utilisation entre le propriétaire, le clergé, l'association, attestant des modalités d'utilisations culturelles, pédagogiques, des possibilités d'accès à l'orgue pour des organistes, etc.
- Les calendriers des manifestations des 36 mois écoulés et le programme d'activités pour les 12 prochains mois  
Le budget prévisionnel 2021 relatif à ces activités
- Un certificat attestant l'exactitude des renseignements fournis, signé par la ou les personne(s) habilitée(s) par le maître d'ouvrage des travaux et l'organisateur des manifestations culturelles

**merci de remplir lisiblement le formulaire**

**La lettre de candidature, le présent formulaire, les documents complémentaires doivent être scannés sous format PDF et envoyés par email à Orgue en France**  
[contact@orgue-en-france.org](mailto:contact@orgue-en-france.org)

Pour éviter toute confusion et donc risque d'écrasement de fichiers, donner toujours le même titre / nom de fichier à vos mails ou documents dans le format suivant :

**Prix OEF 2021-(ville)-(document).pdf**

**Exemple : Prix OEF 2021-Metz-formulaire d'inscription.pdf**

*Si les pièces jointes sont trop lourdes,  
utiliser We Transfer*

**Peuvent être envoyés par voie postale des enregistrements, vidéos ...  
(clé USB, CD). à**

**Orgue en France 70 rue des Grands Champs 75020 PARIS**

**avant le 30 septembre 2021**